

Le masculin est utilisé dans le présent document de façon neutre dans le but d'alléger le texte et d'en faciliter la lecture.

☐ Nouvelle demande ☐ Modification

RENSEIGNEMENTS SUR L'ADHÉRENT

Nom : _____

Numéro de la police : _____ Numéro d'identification : _____

Si nous avons des questions liées à cette demande, nous communiquerons avec vous par :

☐ Téléphone : _____

☐ Adresse électronique : _____

Je demande que mes prestations soient payées par transferts électroniques de fonds (dépôt direct) dans ce compte. Il m'est possible d'annuler cette autorisation en tout temps en présentant un avis écrit à Croix Bleue Medavie.

Signature : _____ Date : _____

AAAA/MM/JJ

RENSEIGNEMENTS SUR L'INSTITUTION FINANCIÈRE AU DOSSIER

Nom de la banque : _____

Numéro de l'institution financière : _____ Numéro de succursale : _____

Numéro de compte : _____

☐ **Aucun renseignement sur l'institution financière au dossier**

RENSEIGNEMENTS SUR LA NOUVELLE INSTITUTION FINANCIÈRE

Nom de la banque : _____

Numéro de l'institution financière : _____ Numéro de succursale : _____

Numéro de compte : _____

DIRECTIVES

- L'adhérent, employé du titulaire de la police, est la seule personne qui est autorisée à modifier les renseignements bancaires.
- Si vous faites la demande de dépôt direct en même temps que votre adhésion au régime, vous devez remettre le formulaire de demande de dépôt direct accompagné d'un chèque annulé ainsi que du formulaire de demande à votre administrateur de régime.
- Si vous faites la demande de dépôt direct en même temps qu'une demande de règlement, vous devez envoyer le formulaire de demande de dépôt direct rempli par la poste accompagné d'un chèque annulé ainsi que de votre demande de règlement au bureau de Croix Bleue Medavie le plus près de chez vous.
- Sinon, vous devez envoyer le formulaire de demande de dépôt direct par la poste accompagné d'un chèque annulé au bureau de Croix Bleue Medavie le plus près de chez vous.
- Si des changements sont apportés à vos renseignements bancaires, vous devez remplir un nouveau formulaire de demande de dépôt direct et l'envoyer par la poste avec un chèque annulé au bureau de Croix Bleue Medavie le plus près de chez vous.
- Si vous voulez annuler le dépôt direct, veuillez nous en aviser par écrit. Envoyez votre demande écrite au bureau de Croix Bleue Medavie le plus près de chez vous.

ADRESSES DE CROIX BLEUE MEDAVIE

Canada atlantique

C.P. 220, 644, rue Main
Moncton NB E1C 8L3
Télec. : 1-506-869-9653

Courriel : administration@medavie.croixbleue.ca

Québec

C.P. 3300, Succ. B
Montréal QC H3B 4Y5
Télec. : 1-514-286-8444

Courriel : administration@medavie.croixbleue.ca

Ontario

C.P. 2000, 185 The West Mall
Etobicoke ON M9C 5P1
Télec. : 1-506-869-9653

Courriel : administration@medavie.croixbleue.ca